PICHINCHA EMPRESAS

UN COMPROMISO TAN GRANDE COMO TUS METAS.





Instructivo de pago Individual al Exterior Pichincha Empresas

Pichincha Empresas es una plataforma que ofrece soluciones financieras integrales para la administración de tu negocio. A través de esta herramienta eficiente y autogestionable, podrás realizar transacciones y manejar tus operaciones de manera rápida y sencilla, optimizando tu experiencia con agilidad en los procesos y un soporte confiable para el crecimiento de tu empresa.

En este instructivo encontrarás información clave sobre los temas que necesitas, guías prácticas para el manejo de tus operaciones y soluciones claras para cualquier requerimiento. Todo está diseñado para facilitar tu experiencia y ayudarte a obtener resultados rápidamente.

Conoce los pasos a seguir para una mejor gestión:

| Carga y Aprobación | 2 |
|---|----|
| 1. Pago Individual Transferencias al Exterior | 3 |
| 1.1. Misma Moneda | 3 |
| 1.2. Diferente Moneda | 9 |
| 2. Masivos | 14 |
| 2.1. Archivo de Varios Beneficiarios | 14 |

La información contenida en este documento es propiedad Banco Pichincha y solo puede ser utilizada con fines informativos para la persona a la que ha sido dirigida y entregada. Esta información no puede ser distribuida ni copiada total o parcialmente por ningún medio sin la autorización de BANCO PICHINCHA C.A.



Carga y Aprobación

1. Pago Individual Transferencias al Exterior

1.1. Misma Moneda

1.1.1. Al liniciar sesión en Pichincha Empresas, selecciona la opción "Pagos" en el menú lateral.

| | Nombre Empresa RUC 👘 Nombre Usuario 🕽 Notificaciones E+ Cerrar sesión |
|---------------------------------|--|
| II, Posición Consolidada | Útitimo ingreso: 24 nov. 2021 / 10.20 |
| ← Transferencias ✓ ③ Pagos ✓ | Biervenido a tu Pichincha Empresas Gestiona Ius usuarios, haz transferencias, pagos de servicios y más. Experienda palada en línea |
| 🖸 Cobros 🗸 🗸 | Balanna da Empresa |
| Administración de órdenes | \$4'024.000,00 |
| 2* Administración de usuarios | " Transfers 😡 Pagar servicios 🚥 |
| Ayuda | Cuentas Créditos inversiones Tarjetas de crédito |

1.1.2. Elige "Pagos al exterior"

| Posición Consolidada | Pagos Realiza pagos a tus beneficiarios a cuentas de Ban | co Pichincha u otros bancos | |
|---------------------------|---|---|---|
| * Transferencias 🗸 🗸 | remain hollos a remainer and remainer and | COT NOT RETRETED TO COST OF A DEBINIS | |
| Pagos | Selecciona el tipo de pago que deseas ha | acer: | |
| Administración de órdenes | Pago a proveedores Realiza pagos registrando tus facturas. | Pago de nóminas Resitra los pagos a tus colaboradores. | Pago a terceros Registra pagos a personas naturales o jurídicas. |
| Búsqueda y consulta 🗸 🗸 | | | |
| Ayuda | Pago de servicios Paga servicios de empresas públicas y privadas. | C Pago a bananeros Realiza pagos a productores bananeros. | Pago SRI Servico de Rentas Internas |
| | | | |

1.1.3. Selecciona la cuenta desde la cual deseas que se debite el pago.

| ¿De cuál de tus cuenta d | zseas que debitemos este pago? | |
|--------------------------|--|---|
| Selecciona una cuenta | • |] |
| 06XXXXXXXX - Principa | – USD S 45.634.58 – Cta. Corriente | Ī |
| 06XXXXXXXX - Principa | - USD S 120.230,20 - Cta. Corriente | |
| 06XXXXXXXX - Principa | - USD \$ 38.098,23 - Cta. Corriente | |
| 06XXXXXXXX - Principa | - USD \$ 334.112,43 - Cta. Corriente | |
| 06XXXXXXX - Principal | – USD \$ 8'500.135,09 – Cta. Corriente 🗸 | |
| 06XXXXXXXX - Principa | - USD S 137.078,10 - Cta. Corriente | |

Página 3|18

La información contenida en este documento es propiedad Banco Pichincha y solo puede ser utilizada con fines informativos para la persona a la que ha sido dirigida y entregada. Esta información no puede ser distribuida ni copiada total o parcialmente por ningún medio sin la autorización de BANCO PICHINCHA C.A.



1.1.4. Elige la opción "Solo un Beneficiario" y haz clic en "Continuar".

| BANCO PICHINCHA | Nombre Empresa, I RUC | C 🗸 💿 Nombre Usuario | A Notificaciones | E→ Cerrar sesión |
|---------------------------|---|--|--|------------------|
| Posición Consolidada | Pagos Realiza pagos a tus beneficiarios a cuentas de Banco F | Pichincha u otros bancos. | | |
| Transferencias V | | | | |
|) Pagos | Selecciona el tipo de pago que deseas hacer | n | | |
| Administración de órdenes | Pago a proveedores Realiza pagos registrando tus facturas. | Pago de nóminas Realiza los pagos a tus coleboradores. | Pago a terceros Registra pagos a personas naturales e | o juridicas. |
|) Ayuda | Q Pago de servicios Paga servicios de empresas públicas y privadas. | C Pago a bananeros Realiza pagos a productores bananeros. | Pago SRI Servicio de Rentas Internas | |
| | Pago al exterior Realiza transferencias internacionales. | | | |
| × | ¿De cual de tus cuenta deseas que debitemos este pago 343 - 5 - USD \$ 8'500.135.09 - Cta. | ? Corriente | | - |
| | Beneficiarios | | | |
| | A statistica personas o encoresas desceis perso? Solo un beneficiario Livra la información del terenficiario en un formulario para nesticar di pago uno auno. | Carpa antivas consi información de varios Derega antivas consi información de varios beneficiantos para renalizar una cargo mateixa. | | |
| | | | [| Continuar |
| | | | Solicita ayud | la a tu oficial |

1.1.5. Escoge la opción de "Misma Moneda".

| Banca Empresas X | + | × . |
|--|---|-------------------------------------|
| \leftrightarrow \rightarrow C $\hat{\mathbf{n}}$ bancaempresas.pic | hincha.com/pichincha/ | ů ☆ : |
| BANCO PICHINCHA | Nombre Einplesa RUC 🗸 🂭 Nombre Usuario | ♠ Notificaciones |
| 📊 Posición Consolidada | Regresar a pagos | |
| ← Transferencias ∨ | [Page al exterior] / [Solo un beneficiario] | Este pago se debitará de la cuenta: |
| S Pagos | realiza tus transferencias a cuentas ce otros pases en obares y otras monecias. Misma moneda Diferente moneda | Nro4343 Corriente |
| E Administración de órdenes | Monto a transferir | Saldo disponible \$ 8'500.135,09 |
| 🔍 Búsqueda y consulta 🗸 🗸 | Monto USD 5 2.000 | Cambiar a otra cuenta 🗸 🗸 |
| | | |

1.1.6. Determina el monto a transferir, el cual se mostrará en USD como referencia.

| Banca Empresas x + ← → C i bancaempresas.pichi | xha.com/pichincha/ | 0 ☆ 1 |
|---|---|-------------------------------------|
| BANCO PICHINCHA | Nombre Empresa RUC 🗸 🍈 Nombre Usuario | ♪ Notificaciones → Cerrar sesión |
| 11. Posición Consolidada | K Regressr a pages | |
| ⊷ Transferencias ∨ | [Pago al exterior] / [Solo un beneficiario] | Este pago se debitará de la cuenta: |
| S Pagos | Mismamoneda Diferente moneda | Nro4343 Corriente |
| Administración de órdenes | Monto a transferir | \$ 8'500.135,09 |
| Q. Búsqueda y consulta 🗸 🗸 | Monto USD 5 2.000 | Cambiar a otra cuenta 🗸 🗸 |

La información contenida en este documento es propiedad Banco Pichincha y solo puede ser utilizada con fines informativos para la persona a la que ha sido dirigida y entregada. Esta información no puede ser distribuida ni copiada total o parcialmente por ningún medio sin la autorización de BANCO PICHINCHA C.A.



1.1.7.Completa el número de cuenta y haz clic en "Buscar". Aparecerá una lista predictiva con las opciones que coincidan. Al seleccionar una opción, se mostrará un texto de correspondencia de cuenta (sin indicar el tipo de cuenta), y se completarán automáticamente los campos "Datos del Beneficiario" y el banco intermediario, si los datos están guardados.

| Datos de la transferencia | |
|---|--|
| Número de cuenta/Código IBAN | |
| Q 0000XXXXXX | Buscar |
| Esta cuenta pertenece a: Nombre comp | oletos y apellidos |
| Datos del beneficiario | |
| Nombre completo del beneficiario | |
| Nombre completos y apellidos | |
| Si es persona natural, escribe los nombres y apellidos. | |
| Tipo y número de identificación | |
| Cédula - 12XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX | |
| | |
| País del beneficiario | Ciudad del beneficiario |
| Estados Unidos de América | Atlanta, GA. |
| Diracción del beneficiario | |
| Ubicación número y calle | |
| Los datos del beneficiario, nuevos o modifi | icados, se guardarán cuando se apruebe la orden. |
| | |
| ¿Necesitas usar un banco intermediario? | ◯ Si ◯ No |
| | |
| | Continuar |

Nota: El campo permitirá un máximo de 34 caracteres. Si no se encuentra una coincidencia, se mostrará un mensaje informativo y deberás completar todos los campos de forma manual.

1.1.8. En caso de que debas completar el código SWIFT, ten en cuenta que este debe contener entre 8 y 11 caracteres alfanuméricos. Recuerda que al redactar al menos 5 caracteres, se mostrarán las coincidencias predictivas.

| Código SWIFT / BIC | |
|-------------------------|--|
| Número – Banco - Ciudad | |
| | |

La información contenida en este documento es propiedad Banco Pichincha y solo puede ser utilizada con fines informativos para la persona a la que ha sido dirigida y entre ación no puede ser distribuida ni copiada total o parcialmente por ningún medio sin la autorización de BANCO PICHINCHA C.A.



1.1.9. Selecciona el tipo de gasto: **Full Transfer Value** o **SHA**. Al seleccionar una opción, se mostrarán los detalles correspondientes, y solo podrás elegir una de las dos opciones.

| ĸ | ¿Necesitas usar un banco intermediario? | ○ Si ● No |
|---|---|--|
| | Costos e impuestos Tipo de gasto de envio | |
| | OUR – FULL TRANSFER VALUE Asumido por el ordenante | SHA Compartidos con el beneficiario |

Nota: Al seleccionar que necesitas un Banco Intermediario, se mostrará el código SWIFT y se habilitarán los demás campos correspondientes.

1.1.10. Selecciona el **Motivo Económico** ingresando al menos 3 caracteres. Esto hará que se despliegue una lista predictiva con el catálogo de Motivos Económicos disponibles.

| Motivo económico | | |
|---------------------|---|--|
| 105 - Importaciones | * | |
| | | |

1.1.11. Completa la **Declaración Aduanera**, que debe contener 17 caracteres alfanuméricos. En el campo de descripción, puedes utilizar hasta 100 caracteres, incluyendo alfanuméricos y caracteres especiales.

| Declaración Aduanera Única (DAU) |
|----------------------------------|
| 055 |
| ¿Qué significa esto? |
| Descripción/RFB |
| Importaciones EEUU |
| |

- **1.1.12.** Selecciona "**Relación con el ordenante**" Selecciona "Relación con el ordenante" para que se desplieguen las siguientes opciones: el cuál va a desplegar las siguientes opciones:
 - Laboral
 - Comercial
 - Familiar

| lación con el orden | ante (Opcional) | |
|---------------------|-----------------|---|
| Comercial | | • |

Página 6|18

La información contenida en este documento es propiedad Banco Pichincha y solo puede ser utilizada con fines informativos para la persona a la que ha sido dirigida y entregada. Esta información no puede ser distribuida ni copiada total o parcialmente por ningún medio sin la autorización de BANCO PICHINCHA C.A.



1.1.13. Cuando se encuentra en la sección de procesamiento preselecciona la opción "**En línea**" y se calcula día actual +5 días hábiles 1.1.13. En la sección de procesamiento, selecciona la opción "En línea", lo que calculará automáticamente la fecha como el día actual más 5 días hábiles.

| | |
|--|--|
| En línea | Programada |
| La fecha máxima de aprobación de esta | Puedes definir la fecha en que se ejecutará esta |
| operación es el [DD Mes AAAA] y se ejecutará | operación, se podrá aprobar en cualquier |
| | |
| aferencia | |
| ererencia | |
| Transferencia a Maximiliano | |

Nota: Si seleccionas "Programada", podrás elegir una fecha dentro del calendario, teniendo en cuenta los días hábiles. Además, podrás seleccionar un rango que va desde el día actual hasta 30 días después.

1.1.14. A continuación, se mostrará una pantalla con la información sobre las comisiones e impuestos que debes pagar. Si estás de acuerdo, selecciona "Continuar".selecciona "Continuar".

| Com | isiones e Impuestos |
|---|--|
| Recuerda que al momento de | ejecutar esta transacción estos valores se debitarán de tu cuenta |
| Tipo de gasto de envío: | [OUR – FULL TRANSFER VALUE/SHA] |
| Monto de costo de envío: | [\$ Monto de costo de envío] |
| Porcentaje de ISD: | [% de ISD] |
| Cupo utilizado: | [\$ Valor de cupo utilizado] |
| Cupo disponible: | [\$ Valor de cupo disponible] |
| Monto de ISD: | [\$ Monto de ISD] |
| i Este monto es referencial y transferencias internacional del historial, una vez ejecuta | dependerá de la disponibilidad del cupo utilizado y de les pendientes. El valor definitivo se podrá consultar en el detalle da la transacción. |

Nota: Ten en cuenta que los valores de cupo utilizado y cupo disponible se actualizarán después de la transacción, según las transacciones internacionales pendientes.

Página 7|18

La información contenida en este documento es propiedad Banco Pichincha y solo puede ser utilizada con fines informativos para la persona a la que ha sido dirigida y entregada. Esta información no puede ser distribuida ni copiada total o parcialmente por ningún medio sin la autorización de BANCO PICHINCHA C.A.



1.1.15. Selecciona el pago que has realizado y haz clic en "Enviar para aprobación".

| BANCO PICHINCHA | incha.com/ | picnincha/ | Nombre Empresa | I RUC | | Nombre Usuario | | ⊡ 🖈 |
|------------------------------------|------------|----------------|-------------------------|---------------------------|--------------|-------------------|------------------------|-------------------------------|
| Posición Consolidada | Bandej | la de cargas H | istorial | | | | | |
| Transferencias | | Orden | Servicio | Contrapartida | Nombre 🚯 | Aprobar hasta 1 † | Monto | Estado |
|) Pagos | | [785749311] | [Pago a proveedores] | 181992000189 | Empresa S.A. | [23/01/2024] | [\$ 489,00] | Pendiente |
| Administración de órdenes | | [785749321] | [Pago al exterior] | 181992000189 | Empresa S.A. | [23/05/2024] | [\$ 2.000,00] | Pendiente |
| Búsqueda y consulta 🗸 🗸 | | [785749311] | [Pago a terceros] | 276992000189 | Empresa S.A. | [10/05/2024] | [\$ 676.500,85] | Pendiente |
|) Ayuda | | [785749311] | [Pago a proveedores] | [Archivo: proveedores] | j≣ Ver lista | [23/01/2024] | [\$ 676.500,85] | Pendiente |
| | | | | | | | | Enviar para aprobación |
| | | | | | | | Solicita a Ana Mari | yuda a tu oficial a Costa. |

1.1.16. Para continuar, valida la operación ingresando el código enviado a tu aplicación Pichincha Token y selecciona **"Validar".**

| g | tiempo de enerado es | duración d de 30 segu | el token di undos. | gital una ve | z x |
|-------------|-------------------------|-----------------------------------|-----------------------|--------------|-------------------|
| Valida | Valida | <mark>ción d</mark> ón ingresa | e Ope | raciór | 1 debes |
| g | enerar des | de la Aplica | ación Pichi | ncha Toker | 1. |
| • | • | • | • | • | • |
| Código expl | ra en 01:59 | | | Mos | strar Códig |
| | | | | | |
| | ¿Sigues si | in poder ingr | esar tu cód | igo? 🗸 | |

La información contenida en este documento es propiedad Banco Pichincha y solo puede ser utilizada con fines informativos para la persona a la que ha sido dirigida y entregada. Esta información no puede ser distribuida ni copiada total o parcialmente por ningún medio sin la autorización de BANCO PICHINCHA C.A.



1.1.17. Tú orden fue creada.

| | | 0 | |
|-------------|------------------------------|-------------------------|---------------------------|
| | jOrden | enviada! | |
| | Se ha enviado la(s) siguient | te(s) orden(es) para ap | robación: |
| Orden | Servicio | Estado | [Detalle/Descripción] |
| {785749311} | {Pago a proveedores} | C Enviada | Primary cell text |
| | | | |
| | Regresar | a mi Banca Empresas | Administración de ordenes |
| | | | |

1.2. Diferente Moneda

1.2.1.Al iniciar Al iniciar sesión en tu cuenta de Pichincha Empresas, dirígete al menú lateral y selecciona la opción "Pagos".opción "**Pagos**".

| BANCO PICHINCHA | Nonthre Empresa RUC |
|--|--|
| II. Posición Consolidada | Ültimo ingreso: 24 nov. 2021 / 10:20 |
| ← Transferencias ∨ | Bienvenido a tu Pichincha Empresas |
| S Pagos ~ | Gestiona tus usuarios, haz transferencias, pagos de servicios y más. Experiencia guiada en linea |
| 🖸 Cobros 🗸 🗸 | |
| E Administración de órdenes | Balance de Empresa \$4'024.000,00 |
| 06XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX | "=" Transferir 💡 Pagar servicios ••• |
| Ayuda | Cuentas Créditos Inversiones Tarjetas de crédito |

1.2.2. Selecciona "Pagos al exterior"

| | Nombre Empresa | RUC Y 🐻 Nombre Us | uario 🗘 Notificaciones 🕞 Cerrar sesión |
|---|---|--|---|
| II. Posición Consolidada | Pagos Realiza pagos a tus beneficiarios a cuentas de Ban | co Pichincha u otros bancos. | |
| | Selecciona el tipo de pago que deseas ha | icer: | |
| Administración de órdenes Búsqueda y consulta | Pago a proveedores Realiza pagos registrando tus facturas. | Pago de nóminas Resitza los pagos a tus colaboradores. | Pago a terceros Registra pagos a personas naturales o jurídicas. |
| (06XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX | Q Pago de servicios Paga servicios de empresas públicas y privadas. | Pago a bananeros Realiza pagos a productores bananeros. | Pago SRI Servicia de Rentas Internas |
| | Pago al exterior Realiza transferencias internacionales. | | |

Página 9|18

La información contenida en este documento es propiedad Banco Pichincha y solo puede ser utilizada con fines informativos para la persona a la que ha sido dirigida y entregada. Esta información no puede ser distribuida ni copiada total o parcialmente por ningún medio sin la autorización de BANCO PICHINCHA C.A.



1.2.3. Elige la cuenta de la que deseas se debite el pago.

| ¿De cuál de tus cuenta des | eas que debitemos este pago? |
|----------------------------|--|
| Selecciona una cuenta | - |
| 06XXXXX - Principal | - USD \$ 45.634,58 - Cta. Corriente |
| 06XXXXXX - Principal | - USD \$ 120.230,20 - Cta. Corriente |
| 06XXXXX - Principal | - USD \$ 38.098.23 - Cta. Corriente |
| 06XXXXXX - Principal | L USD \$ 334.112,43 - Cta. Corriente |
| 06XXXXXX - Principal | - USD \$ 8'500.135,09 - Cta. Corriente |
| 06XXXXXX - Principal | - USD \$ 137.078,10 - Cta. Corriente |

1.2.4. Selecciona la opción "Solo un Beneficiario" y luego haz clic en "Continuar".

| Banca Empresas × | + | | | |
|---|---|---|---|------------------|
| \leftrightarrow \rightarrow \mathbb{C} $($ $$ bancaempresas.pick | hincha.com/pichincha/ | | | ₫ ☆ |
| BANCO PICHINCHA | Nombre Empresa | RUC 🗸 📄 i Nambre U | auario 🇘 Notificaciones | [→ Cerrar sesión |
| II. Posición Consolidada | Pagos Realiza pagos a tus beneficiarios a cuentas de Banco f | Pichincha u otros bancos. | | |
| Pagos | Selecciona el tipo de pago que deseas hace | r: | | |
| Administración de órdenes Administración de órdenes Administración de órdenes | Pago a proveedores Realiza pagos registrando tus facturas. | Pago de nóminas Realiza los pagos a tus colaboradores. | Pago a terceros Registra pagos a personas naturales o juri | dicas. |
| ⑦ Ayuda | Q Pago de servicios Paga servicios de empresas públicas y privadas. | C Pago a bananeros Realiza pagos a productores bananeros. | Pago SRI Servicio de Rentas Internas | |
| | Pago al exterior Realiza transferencias internacionales. | | | |
| ٠ | ¿De cual de tus cuenta deseas que debitemos este pago 06XXXXXXXX - Corriente USD \$ 8'500.135,09 - Cta. | o? Corriente | | • |
| | Beneficiarios "A cuántas personas o empresas deseas pagar? | | | |
| | +2 Solo un beneficiario Linna la información del beneficiario en un formulario para nesitzar el piago uno a uno. | Carga archivo de varios beneficiarios Carga archivos con la información de varios beneficiarios para realizar una carga masiva. | | |
| | | | | Continuar |
| | | | Solicita ayuda a t Ana Maria Costa. | u oficial |
| | © 2024 Banco Pichincha. Todos los derechos reservados | | Contáctanos: ayuda.empresas@pichincha/ | com Ubicanos |

Página 10|18

La información contenida en este documento es propiedad Banco Pichincha y solo puede ser utilizada con fines informativos para la persona a la que ha sido dirigida y entregada. Esta información no puede ser distribuida ni copiada total o parcialmente por ningún medio sin la autorización de BANCO PICHINCHA C.A.



1.2.5. Selecciona la opción "Diferente Moneda", elige la moneda y el monto a transferir, y luego haz clic en "Convertir".

| Banca Empresas × + | | |
|--|---|-------------------------------------|
| $\leftrightarrow \rightarrow C$ ($\hat{\mathbf{n}}$ bancaempresas.pichi | icha.com/pichincha/ | ė ☆ |
| BANCO PICHINCHA | Nombre Empresa RUC V 🗾 Nombre Usuario | Q Notificaciones |
| III Posición Consolidada | Regresar a pagos | |
| e ^{±+} Transferencias ✓ | [Pago al exterior] / [Solo un beneficiario] | Este pago se debitará de la cuenta: |
| S Pagos | Misma moneda Misma moneda | Corriente |
| | | Saldo disponible |
| Administración de órdenes | Monto a transferir | 58 500.155,09 |
| | Moneda y monto | Cambiar a otra cuenta 🗸 🗸 |
| 🔍 Busqueda y consulta 🗸 | EUR-Euro • € 2000 | |
| Avuda | | |

1.2.6. Al seleccionar la moneda, podrás elegir de la lista desplegable que aparecerá al hacer clic. Puedes cotizar el cambio entre cuatro pares de monedas: EUR (Euro), GBP (Libra Esterlina), JPY (Yen Japonés) y CHF (Franco Suizo).

| EUR - Euro 👻 | Ingresa un monto | | |
|------------------|------------------|---|--|
| EUR – Euro | | ~ | |
| GBP – Libra Este | erlina | | |
| JPY – Yen Japon | és | | |
| CHF - Franco Si | ilzo | | |

Nota: Una vez que hayas convertido la cantidad de dinero, deberás completar los campos solicitados de la misma manera que para las Transferencias en la misma moneda, los cuales se encuentran en el punto 1.8.

La información contenida en este documento es propiedad Banco Pichincha y solo puede ser utilizada con fines informativos para la persona a la que ha sido dirigida y entregada. Esta información no puede ser distribuida ni copiada total o parcialmente por ningún medio sin la autorización de BANCO PICHINCHA C.A.



1.2.7. Completa la información requerida y especifica si necesitas un banco intermediario.

| PICHINCHA | Nombre Empresa RUC Y ON Nombre Usu | ario totificaciones [+ Cerrar sesi |
|---------------------------|---|---|
| Posición Consolidada | < Regresar a pages | |
| 24 Transferencias V | [Pago al exterior] / [Solo un beneficiario] Resita tus transferencias a cuentas de otros países en ótáres y otras monetas. Mansarounda Diferente manada | Este pago se debitará de la cuenta: Nro. ******4343 Corriente |
| Administración de órdenes | Monto a transferir Moneta y monto | Salde disponible \$ 8'500.135,09 |
| Q, Búsqueda y consulta 🔍 | Convertir | Cambiar a otra cuenta 🗸 🗸 |
| Э Ауиба | Morte en dilares a transferi 5 1.849,65 Toris de contes preferencial: dista 6 • • • • • • • • | |
| | Dates de la transferencia Names de contau Câdiga BAN 000XXXXXX 🛞 Burce | |
| | Estacuentapertenece a Nombre completo | |
| | Código SWFT / BIC | |
| | 004XXX-Banco-Ciudad | |
| | Datos del beneficiario Nonbre completo del beneficiario | |
| | Nombre completo | |
| | Sies persona natural, escribe los nombres y apelidos. Tipo y número de Identificación | |
| | Cestula + 17200002000X | |
| | Pais del beneficiario Ciudial del beneficiario | |
| | Estados Unidos de América Atlanta, GA. | |
| | Dirección del beneficiario | |
| | Número, calle, ciudad. | |
| | | |

1.2.8. De manera similar a lo que se indica en el punto 1.9 hasta el punto 1.11, completa los datos necesarios y selecciona "**Continuar**".

| Código SWIFT / BIC del banco intermediario | | |
|---|---|--|
| DOXXXX - Banco calle - ciudad | | |
| Costos e impuestos | | |
| Tipo de gasto de envio | | |
| OUR - FUEL TRANSFER VALUE Assemido por el ordenante | SHA. Compartitios con el beneficiario | |
| Motivo económico | | |
| Educación | | |
| | | |
| Declaración Aduanera Unica (DAU) | | |
| I23XXXXX | | |
| | ¿Qué significa esto? | |
| Descripción/RFB | | |
| Importaciones USA | | |
| | | |
| Procesamiento | | |
| ¿Cômo quieres que se procese el pago? | | |
| ۵ | | |
| Enlinea | | |
| La fecha máxima de aprobación de esta operación es e destruíte de oue se escuelte. | el[DD Mes AAAA] y se ejecutará inmediatamente | |
| ne direct ne dire ne dir regge | | |
| Referencia | | |
| Pago internacional, diferente moneda | | |
| | 0.93 | |
| | Centinsar | |

Página 12|18

La información contenida en este documento es propiedad Banco Pichincha y solo puede ser utilizada con fines informativos para la persona a la que ha sido dirigida y entregada. Esta información no puede ser distribuida ni copiada total o parcialmente por ningún medio sin la autorización de BANCO PICHINCHA C.A.



1.2.9. Elige el pago que realizaste y selecciona "Enviar para aprobación". iona el pago que realizaste y "**enviar para aprobación**".

| Banca Empresas x · ← → C â bancaempresas.picl | + | | | | | | ○ ☆ : |
|---|-----------------------|---------------------------|---------------------------|--------------|------------------|------------------------|--------------------------------|
| BANCO PICHINCHA | | Nombre Empresa | I RUC | · · 📵 | Nombre Usuario | A Notificaciones | E→ Cerrar sesión |
| II Posición Consolidada | Bandeja de cargas | Historial | | | | | |
| ← Transferencias 🗸 🗸 | Orden | Servicio | Contrapartida | Nombre 🕕 | Aprobar hasta †⊥ | Monto | Estado |
| S Pagos | [785749311] | [Pago a proveedores] | 181992000189 | Empresa S.A. | [23/01/2024] | [S 489.00] | () Pendiente |
| Administración de órdenes | [785749321] | [Pago al exterior] | 181992000189 | Empresa S.A. | [23/05/2024] | [S 2.000,00] | Pendiente : |
| Q Búsqueda y consulta 🗸 🗸 | [785749311] | [Pago a terceros] | 276992000189 | Empresa S.A. | [10/05/2024] | [S 676.500,85] | Pendiente |
| ⑦ Ayuda | [785749311] | [Pago a proveedores] | [Archiva: proveedores] | j≣ Ver lista | [23/01/2024] | [\$ 676.500,85] | @ Pendiente |
| | | | | | | | Enviar para aprobación |
| | | | | | | | |
| | | | | | | Solicita a Ana Mari | yuda a tu oficial la Costa. |
| | © 2024 Banco Pichinch | a. Todos los derechos res | servados | | Contáctan | os: ayuda.empresas@pi | ichincha.com Ubicanos |

1.2.10. Para continuar, verifica la operación ingresando el código enviado a tu aplicación Pichincha Token y luego selecciona"**Validar**".

| genera | po de dura do es de 3 | ción del t O segund | oken di los. | gital una v | ez × |
|-------------------------|--------------------------|------------------------|-----------------|-------------|-------------|
| Val | idacić | n de | Ope | raciói | n |
| Valida tu oj | peración in | gresando | los 6 d | igitos que | debes |
| gener | ar desde la | Aplicació | hn Pichi | ncha Toke | n. |
| • | • | • | • | • | • |
| | 1:59 | | | Mo | strar Códig |
| digo expira en 0 | | | | | |
| digo expira en O ¿Si | gues sin po | der ingresa | ar tu cód | igo? 🗸 | |

1.2.11. ¡Listo! Tú orden fue creada.

| | | 0 | |
|-------------|------------------------------|-------------------------|---------------------------|
| | iOrden | enviada! | |
| | Se ha enviado la(s) siguient | te(s) orden(es) para ap | probación: |
| Orden | Servicio | Estado | [Detalle/Descripción] |
| {785749311} | {Pago a proveedores} | C Enviada | Primary cell text |
| | | | |
| | Regresar | a mi Banca Empresas | Administración de ordenes |
| | | | |

Página 13|18

La información contenida en este documento es propiedad Banco Pichincha y solo puede ser utilizada con fines informativos para la persona a la que ha sido dirigida y entregada. Esta información no puede ser distribuida ni copiada total o parcialmente por ningún medio sin la autorización de BANCO PICHINCHA C.A.



2. Masivos

- 2.1. Archivo de Varios Beneficiarios
 - 2.1.1. Al iniciar acceder a tu cuenta de Pichincha Empresas, dirígete al menú lateral y elige la opción "Pagos".

| BANCO PICHINCHA | Nombre Empresa RUC I Nombre Usuairo 🗘 Notificaciones E+ Cerrar sesión |
|--|--|
| II. Posición Consolidada | Ültimo ingreso: 24 nov. 2021 / 10.20 |
| + [→] Transferencias ∨ (§ Pagos ∨ (© Cobros ∨ | Bienvenido a tu Pichincha Empresas Gestiona tus usuarios, haz transferencias, pagos de servicios y más. Experiencia guiada en inea |
| E Administración de órdenes | Balance de Empresa \$4'024.000,00 |
| Administración de usuarios | u≓ ¹ Transferir 🚱 Pagar servicios ••• |
| Ayuda | Cuentas Créditos Inversiones Tarjetas de crédito |

2.1.2. Selecciona "Pagos al exterior"

| BANCO PICHINCHA | Nombre Empresa | RUC 💙 🧓 Nombre Usa | uario 🎝 Notificaciones 🕞 Cerrar sesión |
|-----------------------------|--|---|---|
| 1), Posición Consolidada | Pagos Realiza pagos a tus beneficiarios a cuentas de Ban | co Pichincha u otros bancos. | |
| , at Transferencias ✓ | | | |
| S Pagos | Selecciona el tipo de pago que deseas ha | icer: | |
| E Administración de órdenes | Pago a proveedores Realiza pagos registrando tus facturas. | Pago de nóminas Resiza los pagos a tus colaboradores. | Pago a terceros Registra pagos a personas naturales o jurídicas. |
| 🔍 Búsqueda y consulta 🗸 🗸 | | | |
| ⑦ Ayuda | Q Pago de servicios Paga servicios de empresas públicas y privadas. | S Pago a bananeros Realiza pagos a productores bananeros. | Pago SRI Servicio de Rentas Internas |
| < | Pago al exterior Realiza transferencias internacionales. |] | |

2.1.3. Elige la cuenta desde la cual deseas que se debite el pago.

| ¿De cuál de tus cue | enta deseas que debitemos este pago? |
|---------------------|---|
| Selecciona una | cuenta 🗸 🗸 |
| 06XXXXX - Prin | ncipal I – USD \$45.634.58 – Cta. Corriente |
| 06XXXXX - Prin | ncipal i – USD S 120.230,20 – Cta. Corriente |
| 06XXXXX - Prin | ucipal USD \$ 38.098,23 - Cta. Corriente |
| 06XXXXX - Prin | cipal – USD \$ 334.112,43 – Cta. Corriente |
| :06XXXXX - Prin | ncipal – USD \$ 8'500.135.09 – Cta. Corriente 🗸 |
| 06XXXXX - Prin | rcipal - USD S 137.078,10 - Cta. Corriente |
| | |

Página 14|18

La información contenida en este documento es propiedad Banco Pichincha y solo puede ser utilizada con fines informativos para la persona a la que ha sido dirigida y entregada. Esta información no puede ser distribuida ni copiada total o parcialmente por ningún medio sin la autorización de BANCO PICHINCHA C.A.



| | | Nombre Empresa | RUC Y R Nombre Usuario | A Notificaciones → Cerrar sesión |
|--------------------------|---------|---|--|---|
| II. Posición Consolidada | P Ri | ' <mark>'agos</mark> ealiza pagos a tus beneficiarios a cuentas de Banco | Pichincha u otros bancos. | |
| + Transferencias | * | | | |
| S Pagos | | Selecciona el tipo de pago que deseas hac | er: | |
| 🖽 Administración de ór | denes | Pago a proveedores Realiza pagos registrando tus facturas. | Pago de nóminas Realizaios pagos a tus colaboradores. | Pago a terceros Registra pagos a personas naturales o jurídicas. |
| Q Búsqueda y consulta | ~ | | | |
| Ayuda | | Pago de servicios Paga servicios de empresas públicas y privadas. | Bago a bananeros Realiza pagos a productores bananeros. | Pago SRI Servicio de Rentas Internas |
| | | Pago al exterior Realiza transferencias internacionales. | | |
| | < | ¿De cual de tus cuenta deseas que debitemos este pag | go? | |
| | | 06XXXXX - Corriente = USD \$ 8'500.135,09 - Ct | a. Corriente | • |
| | | Beneficiarios | | |
| | | ¿A cuántas personas o empresas deseas pagar? | | 1 |
| | | +Solo un beneficiario Liena la información del beneficiario en un formulario para realizar el pago uno a uno. | Carga a chivos con la información de varios beneficiarios para realizar una carga masiva. | |
| | | | | |
| | | | | Continuar |

2.1.4. Elige la opción "Archivo de Varios Beneficiarios" y haz clic en "Continuar".

2.1.5. Descarga la plantilla; una vez que la hayas completado, sube el archivola plantilla, una vez completa sube el archivo.

| * Transferencias 🗸 🗸 | {Pago al exterior} / {Archivo de varios beneficiarios} | Este pago se debitará de la cuenta: |
|--|--|-------------------------------------|
|) Pagos | Crea múltiples órdenes de pago a través de la carga de un archivo. | Nro. 06XXXXXX Corriente |
| | Sube tu archivo | Saldo disponible \$ 8'500.135.09 |
| Administración de órdenes Búsoueda y consulta | Б | Cambiar a otra cuenta 🗸 🗸 |
| Ayuda | Arrastra aquí tu archivo Formato permitidos.xisx.csv Peso máximo permitidos 5 MB. | Fecha máxima de aprobación |
| <. | o () Seleccionar archivo | [DD MES ARAA] |
| | En caso de que lo necesites, descarga y completa la siguiente plantilla. Luego, sube tu archivo para iniciar la carga masiva. | |
| | | |
| | | Solicita ayuda a tu oficial |

Página 15|18

La información contenida en este documento es propiedad Banco Pichincha y solo puede ser utilizada con fines informativos para la persona a la que ha sido dirigida y entregada. Esta información no puede ser distribuida ni copiada total o parcialmente por ningún medio sin la autorización de BANCO PICHINCHA C.A.



2.1.6. Una vez que se confirme la información, haz clic en "Continuar".

| Banca Empresas × + | | ~ |
|---|--|---|
| \leftrightarrow \rightarrow C $($ $$ bancaempresas.pichir | cha.com/pichincha/ | ☆ ☆ |
| BANCO PICHINCHA | Nombre Empresa RUC 🗸 💮 Nombre Usuario | |
| II Posición Consolidada | Regresar a pagos | |
| , ➡ Transferencias ✓ | {Pago al exterior} / {Archivo de varios beneficiarios} Crea una orden a través de la carga de un archivo. | Este pago se debitará de la cuenta: |
| S Pagos | | Corriente |
| Administración de órdenes | Sube tu archivo | Cambiar a otra cuenta 🗸 🗸 |
| E Administration de ordenes | Pagos proveedores Alemania-julio 2024.xisx Itiminar Archivo subido exitosamente, puedes continuar. | |
| 🔍 Búsqueda y consulta 🗸 🗸 | Referencia | Fecha máxima de aprobación |
| • • • • • • • • • • • • • • • • • • • | Pago de proveedores de Alemania | [DD Mes AAAA] |
| (?) Ayuda | 0/50 | |
| | Continuar | |
| | | |
| | | Solicita ayuda a tu oficial Ana Maria Costa. |
| | © 2022 Banco Pichincha. Todos los derechos reservados Contác | tanos ayuda.empresas@pichincha.com Ubicanos |

2.1.7. Selecciona "Crear Orden"

| BANCO PICHINCHA | | Nombre Empre | sa I IRUC 🗸 🗸 🚽 | Nombre Usuario | Notificaciones | 🕞 Cerrar sesi |
|---------------------------|-------------------------------|------------------------------------|--|--------------------|----------------------|---------------|
| Posición Consolidada | < Regresar a | pagos | | | | |
| Transferencias 🔍 | Detalle de | el archivo | | | Total a pagar a (235 | beneficiarios |
| Pages | Revisa la infor 2024.xlsx) | rmación cargada del archivo (Paj | gas proveedores Alemania-julio | | \$13 | .04.562,85 |
| Administración de órdenes | Q Buscar | per remtire, nro, de identificação | av ma, cuenta, banca, descripción a mora | 0e (| | |
| Busqueda y consulta 🔍 🗸 | Registro | Datos beneficiario | Datos del pago | Descripción | | Monto |
| Ayuda | - 1 | Nombre Cédula | Código SWIFT Banco – Nro.320000X | Pago materia prima | | \$ 2.500,00 |
| | 2 | Nombre Cédula | Código SWIFT Banco – Nro.320000X | Paga materia prima | | 5 459,78 |
| | з | Nombre Cédula | Còdigo SWIFT Banco – Nro.320000X | Pago materia prima | | \$ 500,00 |
| | 4 | Nombre Cédula | Cédigo SWIFT Banco – Nro.3200000 | Pago materia prima | | \$ 1.057.43 |
| | 5 | Nombre Cédula | Código SWIFT Banco – Nro.320000X | Pago materia prima | s | 300.045,64 |
| | 6 | Nombre Cédula | Código SWIFT Banco – Nro.32200000 | Pago materia prima | | \$ 2.500,00 |
| | 7 | Nombre Cédula | Código SWIFT Banco – Nro.3200000 | Pago materia prima | | \$ 459,78 |
| | | Nombre Cédula | Código SWIFT Banco – Nro.32200000 | Pago materia prima | | \$ 500.00 |
| | 9 | Nombre Cédula | Código SWIFT Banco - Nro.3200000 | Pago materia prima | | \$ 1.057,43 |
| | 10 | Nombre Cédula | Código SWIFT Banco – Nro.32X00XX | Pago materia prima | | 40.045.64 |
| | | | | | Cancelar | Drear orden |
| | | | | | | |

Página 16|18

La información contenida en este documento es propiedad Banco Pichincha y solo puede ser utilizada con fines informativos para la persona a la que ha sido dirigida y entregada. Esta información no puede ser distribuida ni copiada total o parcialmente por ningún medio sin la autorización de BANCO PICHINCHA C.A.



2.1.8. Después de revisar las comisiones e impuestos, haz clic en "Continuar".

| Comisiones e Impuestos Recuerda que al momento de ejecutar esta transacción estos valores se debitarán de tu cuenta | |
|---|---|
| | |
| Monto de costo de envío: | [S Monto de costo de envío] |
| Porcentaje de ISD: | [% de ISD] |
| Cupo utilizado: | [\$ Valor de cupo utilizado] |
| Cupo disponible: | [S Valor de cupo disponible] |
| Monto de ISD: | [\$ Monto de ISD] |
| Este monto es referencial y dep transferencias internacionales p del historial, una vez ejecutada l | enderà de la disponibilidad del cupo utilizado y de sendientes. El valor definitivo se podrà consultar en el detalle a transacción. |

Nota: Ten en cuenta que los valores de cupo utilizado y cupo disponible se modificarán si tienes transferencias pendientes.

2.1.9. ¡Listo! Tú orden ha sido creada.



Página 17|18

La información contenida en este documento es propiedad Banco Pichincha y solo puede ser utilizada con fines informativos para la persona a la que ha sido dirigida y entregada. Esta información no puede ser distribuida ni copiada total o parcialmente por ningún medio sin la autorización de BANCO PICHINCHA C.A.

¿Cómo podemos ayudarte?

PBX (02) 2999 999, Opción 3 🖂 empresas@pichincha.com

www.pichincha.com -

