

Solicitud de Emisión de Certificado de Saldos

[Ciudad], [Fecha]

Señores

BANCO PICHINCHA S.A.

[Nombre de la Oficina o Agencia]

Presente.

Asunto: Solicitud de emisión de Certificado de Saldos de cliente fallecido

Nosotros, los abajo firmantes, en calidad de herederos del señor(a) [Nombre del fallecido], quien falleció el [Fecha de fallecimiento], domiciliados en [Dirección de cada heredero], identificados con cédulas de ciudadanía No. [Números de cédula de cada heredero], por medio de la presente autorizamos al señor(a) [Nombre del heredero autorizado], identificado con cédula No. [Número de cédula], para que en nuestro nombre realice el trámite de solicitud de emisión del Certificado de Saldos correspondiente a los productos financieros que mantenía el mencionado titular en su entidad.

Adjuntamos a la presente los documentos requeridos para este trámite:

- Original o copia legible de la partida de defunción del titular.
- Copia de los documentos de identificación de todos los herederos.

Agradecemos su atención y quedamos atentos a cualquier requerimiento adicional que sea necesario para continuar con este trámite.

Atentamente,

[Firma del heredero 1]

[Nombre completo del heredero 1]

[Teléfono de contacto]

[Correo electrónico]

[Huella dactilar]

[Firma del heredero 3]

[Nombre completo del heredero 3]

[Teléfono de contacto]

[Correo electrónico]

[Huella dactilar]

[Firma del heredero 2]

[Nombre completo del heredero 2]

[Teléfono de contacto]

[Correo electrónico]

[Huella dactilar]